

Heden, op negen september tweeduizendtweëntwintig,  
Verklaarden:

1. Mevrouw Anne Eggen,

2. De heer Luc Kessen,

3. De heer Lars Jasper van den Eijnde,

Handelend als respectievelijk voorzitter, penningmeester en secretaris van de te Maastricht gevestigde vereniging: **Student Association Fugax**, kantoorhoudende te Bonnefantenstraat 2, 6221 KL Maastricht, Nederland, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 89574141, hierna te noemen: 'de Vereniging' en als zodanig bevoegd op grond van artikel 27 lid 1 van de statuten van de Vereniging de introductie van de statuten vast te leggen. De personen, handelend als gemeld, verklaarden als volgt.

## **INLEIDING**

1. De statuten van de Vereniging werden vastgesteld bij de algemene vergadering van De vereniging op negenentwintig november tweeduizend tweeëntwintig, te Maastricht
2. De algemene vergadering van de vereniging heeft in de vergadering gehouden op negenentwintig november tweeduizend tweeëntwintig besloten de statuten in te voeren.

## **STATUTENINVOER**

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke ingang als volgt:

### **Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen**

#### **Artikel 1. Naam en zetel**

1. De vereniging draagt de naam: Student Association Fugax.  
De verkorte naam van de vereniging luidt: S.A. Fugax.
2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Maastricht.

#### **Artikel 2. Doel**

1. De vereniging heeft ten doel haar leden culturele, algemeen ontwikkelende en recreatieve bezigheden te bieden en zo bij te dragen aan een universele vorming en al hetgeen daarmee verband houdt.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
  - a. het organiseren van recreatieve activiteiten
  - b. het bevorderen van de contacten tussen haar leden
  - c. het houden van vergaderingen en andere bijeenkomsten
  - d. alle andere wettige middelen die aan het doel van de vereniging dienstbaar kunnen zijn

#### **Artikel 3. Verenigingsjaar en Boekjaar**

Het verenigingsjaar en boekjaar van de vereniging loopt van één september tot en met eenendertig augustus van het jaar daaropvolgend.

#### **Artikel 4. Schriftelijkheidsvereiste**

Aan een vereiste van een schriftelijkheid voor een mededeling, verklaring of bekendmaking, gesteld in deze statuten of de daarop berustende bepalingen, is mede voldaan indien de mededeling, verklaring of bekendmaking elektronisch wordt gedaan en reproduceerbaar is, tenzij uit de aard van de mededeling, verklaring of bekendmaking anders voortvloeit.

### **Hoofdstuk 2. Lidmaatschap**

#### **§ 1. Leden**

#### **Artikel 5. Toelating tot het lidmaatschap**

1. Leden zijn natuurlijke personen die door het bestuur tot lidmaatschap zijn toegelaten.
2. Leden van de vereniging zijn op het moment van toelating maximaal twaalf maanden geleden ingeschreven bij een universiteit of een ander opleidingsinstituut.
3. Personen die niet door het bestuur worden toegelaten kunnen door de algemene ledenvergadering worden toegelaten.
4. Het lidmaatschap is niet overdraagbaar.

#### **Artikel 6. Verplichtingen van de leden**

1. Leden betalen een jaarlijkse of halfjaarlijkse bijdrage die door de ledenvergadering jaarlijks bij het huisreglement wordt vastgesteld.
2. De bijdrage voor het verenigingsjaar waarin het lidmaatschap eindigt blijft verschuldigd.
3. Leden geven wijzigingen van hun adres en woonplaats onverwijld door aan het bestuur.

#### **Artikel 7. Schorsing**

1. Het bestuur kan een lid voor zwaarwegende redenen al dan niet voorwaardelijk schorsen voor een periode niet langer dan twee maanden.
2. De algemene ledenvergadering kan een lid voor zwaarwegende redenen al dan niet voorwaardelijk schorsen voor een onbepaalde periode.
  - a. Een lid heeft het recht te worden gehoord ter zake van zijn schorsing conform artikel 7 lid 2 op een ledenvergadering waar deze schorsing zal worden behandeld.
3. Een schorsing heeft betrekking op een bepaalde activiteit, meerdere activiteiten of tijdsduur.
4. Een schorsing door het bestuur wordt op de eerstvolgende ledenvergadering gemeld. Deze ledenvergadering wordt gehouden binnen twee maanden na de schorsing.
5. Het bestuur brengt een lid onverwijld schriftelijk op de hoogte van zijn schorsing en van de duur en de voorwaarden daarvan.

#### **Artikel 8. Einde van het lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap eindigt door:
  - a. de dood van het lid;
  - b. schriftelijke opzegging door het lid;
  - c. schriftelijke opzegging door de Vereniging;
  - d. ontzetting.
2. In gevallen van opzegging door het lid eindigt het lidmaatschap met afloop van het verenigingsjaar, ook als de verplichtingen van het lid jegens de vereniging zoals bedoeld in artikel 6 zijn verzwaard. De opzegging door het lid geschiedt ten laatste twee weken voor het einde van het verenigingsjaar; een opzegging in strijd met deze termijn doet het lidmaatschap eindigen met afloop van het daaropvolgende verenigingsjaar. Het lidmaatschap kan onmiddellijk worden beëindigd indien niet redelijkerwijs van het lid gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. De ledenvergadering kan het lidmaatschap opzeggen wanneer een lid niet langer voldoet aan de vereisten voor lidmaatschap zoals door de statuten gesteld, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de ledenvergadering waarop de opzegging zal worden behandeld.
4. De ledenvergadering kan een lid uit het lidmaatschap ontzetten wanneer een lid in strijd met statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
5. Het einde van het lidmaatschap treedt onmiddellijk in werking, behalve in gevallen van opzegging door het lid.

### **§ 2. Ereleden, Vrienden en Rëunisten**

#### **Artikel 9. Ereleden.**

1. Ereleden zijn leden of oud-leden die zich bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging en bij besluit van de ledenvergadering als erelid zijn aangemerkt.
2. Een erelid, niet tevens lid in de zin van artikel 5, komen geen rechten toe die hem uit hoofde van lidmaatschap toe zouden komen.

3. Erelidmaatschap eindigt door opzegging van het erelid, of door opzegging van de vereniging of bestuur.
4. Bij opzegging van erelidmaatschap door het bestuur, wordt dit nabesproken op de eerstvolgende ledenvergadering.
5. Erelidmaatschap eindigt niet met het eindigen van het lidmaatschap.

#### **Artikel 10. Vrienden**

1. Vrienden zijn natuurlijke personen die geen lid zijn en die door het bestuur of de ledenvergadering voor Vriendschap zijn toegelaten.
2. Vrienden betalen een door het bestuur vastgestelde bijdrage, behoudens hetgeen bepaald bij huishoudelijk reglement.
3. Vriendschap eindigt door de dood van de Vriend, door opzegging door de Vriend of door opzegging of door opzegging van het bestuur of ledenvergadering.
4. De bijdrage voor het verenigingsjaar waarin Vriendschap wordt opgezegd blijft verschuldigd.

#### **Artikel 11. Reünisten**

1. Reünisten zijn natuurlijke personen die lid zijn geweest en die door het bestuur voor Reünistschap zijn toegelaten.
2. Reünisten betalen een door de ledenvergadering vastgestelde bijdrage, behoudens hetgeen bepaald bij huishoudelijk reglement.
3. Reünistschap eindigt door de dood van de Reünist, door opzegging door de Reünist, of door opzegging door het bestuur.
4. De bijdrage voor het verenigingsjaar waarin Reünistschap wordt opgezegd blijft verschuldigd

### **Hoofdstuk 3. Ledenvergadering**

#### **§ 1. Algemene bepaling**

##### **Artikel 12. Algemene bepaling**

Aan de algemene vergadering, hierna te noemen: ledenvergadering, komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

#### **§ 2. Bijeenroeping**

##### **Artikel 13. Bijeenroeping door het bestuur**

1. De ledenvergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur.
2. Het bestuur roept tenminste tweemaal per jaar een ledenvergadering bijeen. Een van deze vergaderingen wordt gehouden binnen 2 maanden na afloop van het verenigingsjaar.
3. Verdere ledenvergaderingen worden gehouden zo vaak het bestuur dit nodig acht.

##### **Artikel 14. Bijeenroeping door leden**

1. Het bestuur is op schriftelijk verzoek van ten minste vijftien leden of een tiende van de leden indien het aantal leden minder dan honderdvijftig bedraagt, een ledenvergadering bijeen te roepen op een termijn van ten hoogste eenentwintig dagen.
2. Indien het bestuur aan een verzoek als bedoeld in het eerste lid binnen zeven werkdagen geen gevolg geeft, kunnen de leden die het verzoek hebben gedaan zelf tot de bijeenroeping overgaan.

##### **Artikel 15. Procedure**

1. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister.  
De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.
2. De termijn voor oproeping bedraagt ten minste acht dagen
3. De oproeping vermeldt in ieder geval:
  - a. de datum en tijd van de vergadering;
  - b. de locatie van de vergadering;
  - c. de te behandelen onderwerpen.

4. Indien een aantal leden als bedoeld in artikel 14, eerste lid, ten minste acht dagen voor aanvang van de ledenvergadering het bestuur schriftelijk heeft verzocht een in het verzoek omschreven onderwerp ter vergadering te behandelen wordt dat onderwerp opgenomen in de lijst van te behandelen onderwerpen. Het bestuur verstuurd daartoe zo nodig een nieuwe oproeping voor de vergadering.
5. De ledenvergadering wordt gehouden in de gemeente Maastricht of een daaraan grenzende gemeente.

### **§ 3. Orde ter vergadering**

#### **Artikel 16. Toegang en stemrecht**

1. Toegang tot de ledenvergadering hebben:
  - a. alle leden van de vereniging, voor zover zij niet zijn geschorst;
  - b. leden die zijn geschorst, voor zover de vergadering betrekking heeft op hun schorsing;
2. Ieder lid heeft één stem
3. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen en het bestuur voorafgaand aan de ledenvergadering hierover informeren. Een lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen.
4. Een lid stemt niet inzake zijn eigen ontslag uit een functie of zijn eigen schorsing.

#### **Artikel 17. Notulen en orde**

1. Van iedere ledenvergadering worden notulen opgemaakt, die worden ondertekend door de voorzitter of vicevoorzitter van de vergadering en de persoon die de notulen heeft opgemaakt.
2. Bij huishoudelijk reglement worden nadere regels gesteld omtrent de orde ter vergadering. Daarbij kan onder andere worden bepaald dat de vergadering wordt voorgezeten en de notulen worden opgemaakt door andere personen dan de voorzitter, onderscheidenlijk de secretaris.
3. Wijzigingen in het huishoudelijk reglement die de orde ter vergadering betreffen, treden niet in werking dan na afloop van de ledenvergadering waarop is besloten tot wijziging.

### **§ 4. Besluitvorming**

#### **Artikel 18. Stemmingen**

1. Voor zover de wet of deze statuten niet anders bepalen, worden alle besluiten van de ledenvergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
2. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
4. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter van de vergadering de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

#### **Artikel 19. Wijzen van stemming**

1. Alle stemmingen die ter vergadering worden gehouden geschieden bij handopsteken, behoudens het bepaalde in het tweede en derde lid.
2. Indien de voorzitter van de vergadering dit wenselijk acht kan besluitvorming bij acclamatie plaatsvinden, tenzij een stemgerechtigde daartegen bezwaar maakt.
3. Een stemming vindt schriftelijk bij ongetekende gesloten briefjes plaats indien:
  - a. de voorzitter van de vergadering dit wenselijk acht;
  - b. ten minste één stemgerechtigde dit wenselijk acht;
  - c. het een stemming over ontslag van een of meerdere personen betreft;
  - d. het een stemming over schorsing van een lid of ontzetting uit het lidmaatschap betreft.

#### **Artikel 20. Stemmingen over de benoeming van personen**

1. Indien bij een stemming over personen geen enkele kandidaat of groep kandidaten de volstrekte meerderheid behaalt, wordt een tweede stemming gehouden tussen de twee

of eventueel meer personen of groepen personen die bij de eerste stemming de meeste stemmen op zich hebben verenigd.

2. Indien ook bij de tweede stemming geen enkele kandidaat of groep kandidaten de volstrekte meerderheid behaalt, worden de namen van de beide kandidaten of groepen kandidaten door henzelf op een briefje geschreven en behoorlijk toegevouwen in een bus geworpen. De briefjes worden door een door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon uit de bus getrokken en een voor een voorgelezen. De persoon of groep personen die op het eerst uitgetrokken briefje is vermeld, is de gekozene.

#### **Artikel 21. Belangenverstrengeling bij besluitvorming**

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de ledenvergadering.

### **Hoofdstuk 4. Bestuur**

#### **§ 1. Organisatie**

##### **Artikel 22. Samenstelling**

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste acht personen, die uit de leden worden benoemd.
2. Het bestuur kent in ieder geval een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Verdere bestuursfuncties kunnen bij huishoudelijk reglement worden ingesteld.
3. Geen persoon kan tegelijk meer dan een van de functies van voorzitter, secretaris of penningmeester uitvoeren.
4. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd.

##### **Artikel 23. Benoeming**

1. Bestuursleden worden tot hun functie ingestemd door de ledenvergadering op de vergadering bedoeld in artikel 13, tweede lid, tweede volzin. De kandidaat-bestuursleden functioneren in deze ledenvergadering tot het moment van instemming als reguliere leden en beschikken dus over één stem.
2. Indien na de ledenvergadering bedoeld in artikel 13, tweede lid, tweede volzin een bestuursfunctie vacant is kan de ledenvergadering op een andere vergadering een lid benoemen tot die functie.
3. De benoeming geschiedt op basis van voordracht op de wijze zoals bepaald in het huishoudelijk reglement

##### **Artikel 24. Einde functie, schorsing**

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
  - a. door het aflopen van het verenigingsjaar;
  - b. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
  - c. door bedanken, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzegtermijn van één maand;
  - d. door ontslag door de ledenvergadering;
  - e. door dood van het betreffende bestuurslid.
2. Na het einde van het bestuurslidmaatschap zijn de afgetreden bestuursleden onmiddellijk herkiesbaar.
3. Is een voorstel tot ontslag van een bestuurslid niet overeenkomstig artikel 15 aangekondigd voorafgaand aan de ledenvergadering, dan kan het enkel worden aangenomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
4. Een op grond van het eerste lid, onderdeel a, afgetreden bestuurslid neemt zijn functie waar voor een termijn van ten hoogste twee maanden. Dit bestuurslid blijft gedurende deze periode een bestuurder in de zin van de wet.
5. Een bestuurslid kan te allen tijde door de ledenvergadering worden geschorst. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de ledenvergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.

## **§ 2. Werkwijze**

### **Artikel 25. Bestuurszaak**

1. Behoudens de beperkingen gesteld bij of krachtens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.  
Iedere bestuurder is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
2. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle leden, ereleden, Vrienden en Reünisten zijn opgenomen.
3. Bij huishoudelijk reglement worden nadere regels gesteld omtrent de werkwijze van het bestuur.

### **Artikel 26. Werkwijze**

1. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door voorzitter en secretaris worden ondertekend, eventueel door middel van elektronische ondertekening.
2. Indien de secretaris niet in staat is van een bestuursvergadering notulen op te maken, worden deze door een ander bestuurslid opgemaakt.

### **Artikel 27. Vertegenwoordiging**

1. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het gehele bestuur of door minimaal twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
2. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de ledenvergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijke medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.

### **Artikel 28. Verantwoording**

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op de ledenvergadering bedoeld in artikel 13, tweede lid, tweede volzin verslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Na verloop van de termijn bedoeld in artikel 13, tweede lid, tweede volzin kan ieder lid in rechte nakoming van deze verplichting vorderen van het bestuur.
3. De stukken, genoemd in het tweede lid, worden door alle bestuursleden ondertekend.

### **Artikel 29. Aansprakelijkheid**

1. Elke bestuurder draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken. Hij is voor het geheel aansprakelijk terzake van onbehoorlijk bestuur, tenzij hem mede gelet op de aan anderen toebedeelde taken geen ernstig verwijt kan worden gemaakt en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen van onbehoorlijk bestuur af te wenden.
2. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gesteld omtrent het afleggen van verantwoording door en de aansprakelijkheid van het bestuur.

## **Hoofdstuk 5. Overige organen.**

### **Artikel 30. Raad van Advies**

1. Er is een Raad van Advies, bestaande uit ten hoogste zeven leden, waarvan ten minste twee oud-bestuursleden.
2. De Raad heeft tot taak het gevraagd en ongevraagd adviseren van de verenigingsorganen. Het advies van de Raad is niet bindend.
3. Leden van de Raad worden op voordracht van de Raad benoemd door de ledenvergadering.

4. Indien het aantal leden van de Raad minder dan twee bedraagt, geschiedt voordracht door het bestuur.
5. Lidmaatschap van de Raad eindigt door opzegging, ontslag of het einde van het lidmaatschap. Ontslag geschiedt door de ledenvergadering.
6. Het bestuur verschaft de Raad op verzoek van de Raad kopieën van documenten en bescheiden die door het bestuur worden bewaard of waartoe het bestuur toegang heeft.
7. Het bestuur kan een verzoek waar het bezwaar tegen heeft voorleggen aan de ledenvergadering. De ledenvergadering besluit in dat geval of het verzoek van de Raad ingewilligd dient te worden.
8. De Raad heeft het recht zijn leden bestuursvergaderingen bij te laten wonen.

#### **Artikel 31. Commissies**

1. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die bij of krachtens huishoudelijk reglement worden opgericht.
2. Commissieleden worden door het bestuur benoemd en ontslagen tenzij bij huishoudelijk reglement anders is bepaald.
3. Commissieleden zijn niet gemachtigd om zonder voorafgaande toestemming van het bestuur de vereniging te verbinden.
4. Lidmaatschap van een commissie eindigt door opzegging door het bestuur of de betreffende individu of door het einde van het lidmaatschap.

#### **Artikel 32. Kascontrolecommissie**

1. Er is een kascontrolecommissie, die geen commissie is zoals bedoeld in artikel 30.
2. De kascontrolecommissie onderzoekt de getrouwheid van de balans en de staat van baten en lasten en brengt daarover verslag uit aan de ledenvergadering.
3. De kascontrolecommissie heeft toegang tot alle financiële informatie, documenten en bescheiden waartoe zij toegang verlangt.
4. Bij huishoudelijk reglement worden nadere regels gesteld omtrent de wijze van benoeming en werkwijze van de kascontrolecommissie.

### **Hoofdstuk 6. Statutenwijziging en ontbinding**

#### **Artikel 33. Statutenwijziging**

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd door een besluit van de ledenvergadering.
2. Op de oproeping voor de vergadering wordt vermeld dat aldaar een wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging wordt bij de oproeping gevoegd.
3. Degenen die de wijziging van de statuten hebben voorgesteld, leggen ten minste acht dagen voor aanvang van de vergadering waar de wijziging zal worden voorgesteld de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging ter publiekelijke inzage wordt opengesteld.
4. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen.

In die vergadering moet ten minste een tiende van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe ledenvergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor een nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan één week en niet later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden.

5. Het bestuur draagt er zorg voor dat een authentieke afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten wordt neergelegd ten kantore van het handelsregister.

#### **Artikel 34. Ontbinding**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de ledenvergadering, genomen met twee derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe ledenvergadering bijeen worden geroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden.

3. Artikel 32, tweede en derde lid, zijn van overeenkomstige toepassing.
4. Het batig saldo na vereffening valt aan degenen, die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder van hen ontvangt een gelijk deel.

#### **Hoofdstuk 7. Slotbepalingen**

##### **Artikel 35. Huishoudelijk reglement**

1. De ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Een bepaling in het huishoudelijk reglement die strijdig is met de wet of met deze statuten is nietig.